

สำนักปลัด



ประกาศเทศบาลตำบลพิปูน

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑๗ / ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลพิปูน ได้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๖ ของสำนักปลัด เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เทศบาลตำบลพิปูนจึงมีความจำเป็นต้องโอนลดและโอนเพิ่ม ดังรายการต่อไปนี้

โอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หน้า ๗๒) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ๘ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ ๑. ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒. รองปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๓. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๔. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๕. หัวหน้าฝ่ายปกครอง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๖. นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๗. นักจัดการงานทะเบียนและบัตรจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๘. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๙. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ ตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๓,๘๙๒,๒๒๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๙๐,๙๖๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๒๔๕,๐๐๐.- บาท โอนลด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๘๑,๒๕๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖๒๘,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖๗,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๖,๙๐๐.- บาท และโอนลดครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณเบิกจ่าย จำนวน ๑,๔๔๒,๑๐๙.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๗๑,๐๐๑.- บาท

คงเหลือ	๑,๐๗๑,๐๐๑.-	บาท
โอนลด	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๙๗๑,๐๐๑.-	บาท

รวมโอนลดจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (หน้า ๑๓๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลตำบลพิปูนที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖๘,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาทงบประมาณใช้ไป จำนวน ๑๓๐,๑๕๕.๖๐.- บาท และตามประกาศเทศบาลตำบลพิปูน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๗,๐๕๔.๔๐.- บาท

คงเหลือ	๗,๐๕๔.๔๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑๐๐,๐๐๐.-	บาท
คงเหลือ	๑๐๗,๐๕๔.๔๐.-	บาท

รวมโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ เทศบาลตำบลพิปูน จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจิรพงศ์ หนนทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิปูน

..... ปลัดเทศบาล
..... หัวหน้าสำนักปลัด
..... หน.ฝ่ายอำนวยการ
..... พิมพ์แทน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลพิปูน อำเภอพิปูน จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		3,892,220.00	1,071,001.00	100,000.00 (-)	971,001.00	
แผนงาน การส่งเสริม สุขภาพ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		10,000.00	7,054.40	100,000.00 (+)	107,054.40	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย / เพื่อซ่อมบิมน้ำรถบรรทุกน้ำของเทศบาลตำบลพิปูนที่เกิดความชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อให้เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เพื่อซ่อมบิมน้ำรถบรรทุกน้ำของเทศบาลตำบลพิปูนที่เกิดความชำรุด ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณ.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ) 

..... (.....นางพรพิมล ธิยาพันธ์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ๕ ข้อจาก ๕ ข้อ
 ๖ ข้อจาก ๖ ข้อ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ๖ ข้อจาก ๖ ข้อ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ๑ ข้อ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวสุดี ธรรมวณิช.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ ๐๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวสุดี ธรรมวณิช.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน.....

ปลัดเทศบาลตำบลพิปูน

วันที่ ๐๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(.....นายจิรพงศ์ หนะน่.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลพิปูน.....

วันที่ ๐๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

..... พ.ศ. เดือน

..... พ.ศ.

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่เดือน..... พ.ศ.